办理数字证书及电子签章须知

**一、设立依据**

《电子招标投标办法》、《电子招标投标系统技术规范》

二**、企业初次申请办理数字证书及电子签章所需资料：**

1、填写《“颐信科技数字证书及电子签章”申请表》，加盖公章；

2、企业工商营业执照副本复印件，并加盖公章；

3、法定代表人委托书；

4、电子签章印模收集表(见附件）。

三**、企业办理数字证书及电子签章年审所需资料**

1、电子钥匙；

2、法定代表人委托书。

**四、CA认证锁遗失、损坏，企业申请注销或补办数字证书或电子签章所需资料：**

1、填写《“颐信科技数字证书及电子签章”申请表》，加盖公章；

2、企业工商营业执照副本复印件，并加盖公章；

3、法定代表人委托书；

4、电子签章印模收集表。

**五、CA锁信息及CA锁签章信息变更所需资料：**

1、填写《“颐信科技数字证书及电子签章”申请表》，并加盖公章；

2、企业工商营业执照副本复印件，并加盖公章；

3、法定代表人委托书；

4、电子签章印模收集表（见附件）。

5.企业变更通知书复印件及CA锁

 **六、联系方式**

**办理地址**:武汉中心受理点：湖北省武汉市洪山区野芷湖西路 16 号创意天地高层10 号办公楼17 楼颐信科技有限公司 。（可联系工作人员线上办理）

联系人：舒坦

电话：17386053250

QQ：346815697

**请办理数字证书的用户，打印填写下方各类表格。**



**“数字证书及电子签章” 单位受理表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | **咸宁市公共资源交易中心电子交易平台项目** |
| 印章类型 | 扫描章 | 办理业务 | **□**开户 **□**延期 **□**补办 **□**变更 |
| 申请日期 |  |
| 申请单位信息 | 申请单位名称 |  |
| 申请单位工商登记证号 |   |
| 申请单位组织机构代码或统一社会信用代码 |  |
| 申请单位地址 |  |
| 申请单位电话 |  |
| 申请单位法人代表手写签名 |  | (此处加盖公章) |
| 经办人信息 | 姓名(手写签名) |  |
| 职 务 |  |
| 身份证号码 |  |
| 联系方式 |  |
| Email |  |
| 印章采集须知 | **公章采集：**申请公章请在签章采集表上盖上清晰的公司公章，并注意纸上不要有其他文字，采样需提供三个，以确保采集清晰度最好的印章。**需提交资料：**申请单位组织机构代码复印件（加盖公章）、法人身份证正反两面复印件（加盖公章）、经办人身份证正反两面复印件（加盖公章） |
| 备注 | **本代表人承认在办理“数字证书及电子签章”的过程中，所递交的材料和提供的公章、法人印章、法人手写签名是无误、合法的，并确认在印章的采集过程中是无误的。** 经办人签名： 日期：  |

**附表一 《单位数字证书及电子签章受理表》**

**法定代表人授权书**

本授权书声明：本单位 单位法定代表人 ，代表本单位授权 为本单位合法代理人，到咸宁市公共资源交易中心办理网上招投标系统“CA数字证书”相关事宜。

本单位承认该代表在办理网上招投标系统“CA数字证书及电子签章”相关事宜过程中，所签署、提交的相关文件、材料是无误、合法的。

被授权人： 法定代表人：

 单位名称（公章）

 年 月 日

被授权人身份证复印件或电子扫描件粘贴处

法定代表人身份证复印件

粘贴处

注：请在身份证复印件或电子扫描件上**加盖单位公章。**

单位签章采集表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 公章1 | 公章2 | 公章3 |
|  |  |  |
| 法定代表人私章1 | 法定代表人私章2 | 法定代表人私章3 |
|  |  |  |
| 法定代表人手写签名1 | 法定代表人手写签名2 | 法定代表人手写签名3 |
| **申请使用电子印章** | **法定代表人签字：****单位盖章:**年 月 日 |

提示：

1、为了保证印模清晰度，盖章人分别在印模签署区盖3个印章，制作时，挑选效果最好的作为电子签章的印模。

2、印章扫描时分辨率为300dpi以上。